



PROCEDURE

Procédure de garde

- Horaires d'astreinte :
 - ✓ Le samedi de 14h à 20h (sauf exception)
 - ✓ Le dimanche et jour férié de 9h à 20h
- Pour chaque nourrisson :
 - Etablir une fiche bilan sur SYPKI
 - Imprimer un exemplaire pour le carnet de santé de l'enfant
 - Valider la fiche pour réception par le réseau (en cas de fiche bilan papier se conformer aux exemplaires indiqués)
 - Remettre un questionnaire satisfaction aux parents

N° Appel patients (réservé aux patients)

02 35 71 70 82
Samedi, dimanche et fériés
8h / 19h

- Plus les patients passent par le standard pour les rendez-vous, plus l'activité du réseau sera quantifiable et reconnu

N° Appel Hotline (réservé aux kinés)

01 77 77 33 33

7 jours / 7
24 h / 24

- Problèmes techniques, erreurs rendez-vous

Pour toutes modifications de coordonnées ou de garde.

- Informer le secrétariat du RBN **au plus tard le jeudi matin**
 - rbhn.secretariat@sos-bronchiolite.org ou 02 35 59 29 78

Connexion site SYPKI – RBN

<https://www.sypki.com/rbhn.htm>

- Entrez vos identifiant et mot de passe (indiqués dans le mail de confirmation de garde)
- Modifiez votre mot de passe dès la 1^{ère} connexion
- Connexion possible uniquement pendant votre weekend de garde de la veille 8h au lendemain de la garde 19h

Vous confiez votre secrétariat au standard

- 1 sms vous prévient de chaque nouveau RDV
- Sont consultables et modifiables sur le site :
 - La fiche bilan de chaque patient
 - Vos rendez-vous
 - Vos créneaux disponibles
 - Vos données personnelles
 - Vos données de connexion

Vous assurez vous-même votre secrétariat

- Le standard donne votre N° au patient qui va vous rappeler
- 1 sms vous prévient de chaque appel avec identité et n° de téléphone du patient
- Sur le site SYPKI vous pouvez :
 - Consulter la liste des patients qui vous sont adressés
 - Créer une fiche bilan

Après la garde

- Adresser au réseau votre note d'honoraires
- Indiquer par mail ou téléphone le nombre de patients vus et le nombre de séances réalisées